**PLANTILLA PARA SOLICITAR EL CAMBIO EN MODALIDAD – FORMA EXPEDITA**

**Universidad de Puerto Rico**

**Recinto de Río Piedras**

**Facultad de Administración de Empresas**

**Departamento de Contabilidad**

**Programa de Contabilidad**

**PRONTUARIO**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TÍTULO DEL CURSO** | | **:** | Filosofía, Teoría y Problemas de Contabilidad Financiera II | | | |
| **CODIFICACIÓN** | | **:** | CONT 4002 | | | |
| **CANTIDAD DE HORAS/CRÉDITO** | | **:** | 45 horas / Tres créditos | | | |
| **PRERREQUISITOS, CORREQUISITOS Y OTROS REQUIMIENTOS:** | | : | Introducción a los Fundamentos de Contabilidad II (CONT 4001) o equivalente | | | |
| **DESCRIPCIÓN DEL CURSO:** | | | | | | |
| DISCUSION DE LAS NORMAS EMITIDAS POR LOS CUERPOS RECTORES DE LA PROFESION Y LOS METODOS Y PROCEDIMIENTOS PERTINENTES A LA PREPARACION, REGISTRO, ANALISIS Y DIVULGACION DE INFORMACION FINANCIERA EN LAS EMPRESAS. ESTUDIOS DE LAS TRANSACCIONES Y EVENTOS RELACIONADOS CON LA MEDICION DE ACTIVOS, DEUDAS Y CAPITAL DE LOS DUEÑOS O ACCIONISTAS. CURSO PRESENCIAL, EN LÍNEA E HÍBRIDO. | | | | | | |
| **OBJETIVOS DE APRENDIZAJE:** | | | | | | |
| El estudiante:  01 evaluará críticamente las normas o principios contables particulares al registro de transacciones diversas y a la preparación y divulgación de información financiera que puedan aplicar a escenarios nacionales e internacionales.  02 interactuará con otros compañeros en trabajos de equipo lo que les permitirá reconocer el valor de llegar a consensos cuando se enfrentan problemas no estructurados y situaciones complejas.  03 organizará información de forma clara, precisa y concisa mediante la preparación de informes y presentaciones, lo que les permitirá reconocer las distintas instancias en las que se expresarán como profesionales de la contabilidad.  04 discriminará entre lo que son y no son decisiones favorables desde el punto de vista ético, de modo que aprendan a sostener un gran sentido de responsabilidad pública y profesional en la práctica de la contabilidad. discriminará entre lo que son y no son decisiones favorables desde el punto de vista ético, de modo que aprendan a sostener un gran sentido de responsabilidad pública y profesional en la práctica de la contabilidad.  05 utilizará hojas electrónicas de cómputos u otras herramientas de productividad para resolver problemas y desarrollar modelos.  06 consultará recursos bibliográficos electrónicos y bases de datos para realizar o llevar a cabo investigación en la disciplina | | | | | | |
| **BOSQUEJO DE CONTENIDO Y DISTRIBUCIÓN DEL TIEMPO:** | | | | | | |
| ***Tema*** | | | **Distribución del tiempo** | | | |
| **Presencial** | **Híbrida** | | **En línea** |
| * 1. Tema 1:   INTRODUCCIÓN | | | 1.5 | 1.5  (0 en línea) | | 1.5 |
| * 1. Tema 2:   OBLIGACIONES CORRIENTES | | | 4.5 | 4.5  (1.5 en línea) | | 4.5 |
| * 1. Tema 3:   OBLIGACIONES A LARGO PLAZO | | | 9.5 | 9.5  (4.5 en línea) | | 9.5 |
| * 1. Tema 4:   PATRIMONIO DE LOS ACCIONISTAS | | | 6 | 6  (3 en línea) | | 6 |
| * 1. Tema 5:   PLANES DE COMPENSACIÓN CON ACCIONES | | | 2.5 | 2.5  (2.5 en línea) | | 2.5 |
| * 1. Tema 6:   GANANCIA POR ACCIÓN | | | 4.5 | 4.5  (1.5 en línea) | | 4.5 |
| * 1. Tema 7:   INVERSIONES | | | 7.5 | 7.5  (4.5 en línea) | | 7.5 |
| * 1. Tema 8:   ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO | | | 6 | 6  (3 en línea) | | 6 |
| * 1. Evaluación final: EXÁMENES | | | 3 | 3  (0 en línea) | | 3 |
| **Total de horas contacto** | | | **45 horas** | **45 horas**  24.5 presenciales = 54%  20.5 horas en línea = 46% | | **45 horas** |
| **Libro de Texto Principal** | | | | | | |
| Kieso, D.E., Weygandt, J.J. & Warfield, T.D. (2016). Intermediate Accounting. 16th ed. New York: John Wiley | | | | | | |
| **TÉCNICAS INSTRUCCIONALES:** | | | | | | |
| Se podrán utilizar algunas de las siguientes: | | | | | | |
| **Presencial** | **Híbrido** | | | | **En línea** | |
| * Conferencias * Discusión y Análisis de Casos y problemas * Presentaciones * Ensayos * Asignaciones | * Conferencias * Discusión y Análisis de Casos y problemas * Presentaciones * Ensayos * Asignaciones * Lectura del texto y otras fuentes, previo a las reuniones presenciales y virtuales asincrónicas y sincrónicas. * Discusión dirigida: presentación de situaciones que generen discusión, problemas estructurados o no estructurado de contabilidad, noticias y artículos internacionales de actualidad en reuniones presenciales y virtuales asincrónicas y sincrónicas. * Visita y Videoconferencias ofrecida por Profesionales asincrónicas y sincrónicas. * Trabajos que requerirán el acceso de información a través de medios electrónicos. * Presentación(es) oral(es) o escrita(s) * Discusión de pruebas cortas * Trabajos que se realizarán en equipo. * Módulos instruccionales en línea * Videos instruccionales * Videoconferencias asincrónicas y sincrónicas * Foros de discusión * Estudio y análisis: casos multimedio * Proyectos * Investigación * Otras Actividades de Avalúo asincrónicas y sincrónicas. | | | | * Conferencias * Discusión y Análisis de Casos y problemas * Presentaciones * Ensayos * Asignaciones * Lectura del texto y otras fuentes. * Discusión dirigida: presentación de situaciones que generen discusión, problemas estructurados o no estructurado de contabilidad, noticias y artículos internacionales de actualidad. * Videoconferencias ofrecidas por Profesionales * Trabajos en línea * Presentación(es) oral(es) o escrita(s) * Discusión de pruebas cortas * Trabajos que se realizarán en equipo. * Módulos instruccionales en línea * Videos instruccionales * Videoconferencias asincrónicas y sincrónicas * Foros de discusión * Estudio y análisis: casos multimedio * Proyectos * Investigación * Otras Actividades de Avalúo asincrónicas y sincrónicas | |
| **RECURSOS MÍNIMOS DISPONIBLES O REQUERIDOS:** | | | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Recurso** | **Presencial** | **Híbrido** | **En línea** |
| Cuenta en la plataforma institucional de gestión de aprendizaje | Institución | Institución | Institución |
| Acceso al Portal de la universidad. | Institución | Institución | Institución |
| Cuenta de correo institucional | Institución | Institución | Institución |
| Acceso a Moodle y sus herramientas. | Institución | Institución | Institución |
| Acceso a plataformas y texto del curso en formato electrónico (*e-book*) | Estudiante | Estudiante | Estudiante |
| Acceso a las páginas web, para temas del curso. | Institución | Institución | Institución |
| Computadora con acceso a internet de alta velocidad o dispositivo móvil con servicios de datos | Estudiante | Estudiante | Estudiante |
| Programados o aplicaciones: procesador de palabras, hojas de cálculo, editor de presentaciones | Estudiante | Estudiante | Estudiante |
| Bocinas integradas o externas | No Aplica | Estudiante | Estudiante |
| Cámara web o móvil con cámara y micrófono | No Aplica | Estudiante | Estudiante |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **TÉCNICAS DE EVALUACIÓN:** | | |
| **Presencial** | **Híbrida** | **En línea** |
| Exámenes…. ….……….…..75%  Asignaciones …….....….… 15%  Casos u otras tareas……... 10%  **Total…………..………...…100%** | Exámenes…. ….…………..…..75%  Asignaciones …….....……...… 15%  Casos u otras tareas…….…... 10%  **Total…………..………….……100%** | Exámenes…. ….…………………..75%  Asignaciones ……................….… 15%  Casos u otras tareas…………...... 10%  **Total…………..……….…….……100%** |
| **ACOMODO RAZONABLE:** | | |
| Según la Ley de Servicios Educativos Integrales para Personas con Impedimentos, todo estudiante que requiera acomodo razonable deberá notificarlo al profesor el primer día de clase. Los estudiantes que reciban servicios de Rehabilitación Vocacional deben comunicarse con el (la) profesor(a) al inicio del semestre para planificar el acomodo razonable y el equipo de asistencia necesario conforme a las recomendaciones de la Oficina de Servicios a Estudiantes con impedimentos (OSEI) del Decanato de Estudiantes. También aquellos estudiantes con necesidades especiales de algún tipo de asistencia o acomodo deben comunicarse con el (la) profesor(a). Si un alumno tiene una discapacidad documentada (ya sea física, psicológica, de aprendizaje o de otro tipo, que afecte su desempeño académico) y le gustaría solicitar disposiciones académicas especiales, éste debe comunicarse con la Oficina de Servicios a Estudiantes con Impedimentos (OSEI) del Decanato de Estudiantes, a fin de fijar una cita para dar inicio a los servicios pertinentes. | | |
| **INTEGRIDAD ACADÉMICA** | | |
| La Universidad de Puerto Rico promueve los más altos estándares de integridad académica y científica. El Artículo 6.2 del Reglamento General de Estudiantes de la UPR (Certificación Núm. 13, 2009-2010, de la Junta de Síndicos) establece que “la deshonestidad académica incluye, pero no se limita a: acciones fraudulentas, la obtención de notas o grados académicos valiéndose de falsas o fraudulentas simulaciones, copiar total o parcialmente la labor académica de otra persona, plagiar total o parcialmente el trabajo de otra persona, copiar total o parcialmente las respuestas de otra persona a las preguntas de un examen, haciendo o consiguiendo que otro tome en su nombre cualquier prueba o examen oral o escrito, así como la ayuda o facilitación para que otra persona incurra en la referida conducta”. Cualquiera de estas acciones estará sujeta a sanciones disciplinarias en conformidad con el procedimiento disciplinario establecido en el Reglamento General de Estudiantes de la UPR vigente. **Para velar por la integridad y seguridad de los datos de los usuarios, todo curso híbrido y en línea deberá ofrecerse mediante la plataforma institucional de gestión de aprendizaje, la cual utiliza protocolos seguros de conexión y autenticación. El sistema autentica la identidad del usuario utilizando el nombre de usuario y contraseña asignados en su cuenta institucional. El usuario es responsable de mantener segura, proteger, y no compartir su contraseña con otras personas.** | | |
| **NORMATIVA SOBRE DISCRIMEN POR SEXO Y GÉNERO EN MODALIDAD DE VIOLENCIA SEXUAL** | | |
| “La Universidad de Puerto Rico prohíbe el discrimen por razón de sexo y género en todas sus modalidades, incluyendo el hostigamiento sexual. Según la Política Institucional contra el Hostigamiento Sexual en la Universidad de Puerto Rico, Certificación Núm. 130, 2014-2015 de la Junta de Gobierno, si un estudiante está siendo o fue afectado por conductas relacionadas a hostigamiento sexual, puede acudir ante la Oficina de Procuraduría Estudiantil, el Decanato de Estudiantes o la Coordinadora de Cumplimiento con Título IX para orientación y/o presentar una queja”. | | |
| **SISTEMA DE CALIFICACIÓN** | | |
| A, B, C, D, F | | |
| **BIBLIOGRAFÍA** | | |
| **Referencias:**  Libro de texto:  Kieso, D.E., Weygandt, J.J. & Warfield, T.D. (2016). Intermediate Accounting. 16th ed. New York: John Wiley  **Artículos**  Amlie, T. T. (2011). Measurement of incentive stock option expense. The CPA Journal, 81(7), 20 – 27.  Barth, M. E., Hodder, L. D., & Stubben, S. R. (2008). Fair value accounting for liabilities and own credit risk.  Accounting Review (The), 83(3), 629 – 664.  Burke, Q. L., & Eaton, T. V. (2016). Alibaba Group Initial Public Offering: A Case Study of Financial Reporting  Issues. Issues In Accounting Education, 31(4), 449-460. doi:10.2308/iace-51430  Collins, J. C. (2017). Data mining your general ledger with Excel. Journal of Accountancy, 223(1), 7-14.  Comiskey, E. E. & Mulford, C. W. (1986). Investment decisions and the equity accounting standard. The Accounting  Review, 61(3), 519 - 525.  Dayson, R. (2005). Basic principles in new accounting for stock options. The CPA Journal, 75, 9.  Deo, P. (2016). Evaluating A Cash Flow Statement. International Journal Of Business, Accounting, & Finance,  10(1), 22-42.  Dorweiler,V. P. & Yakhou, M. (2005). A perspective on the Environment's Balance Sheet. Journal of  American Academy of Business, 7, 2, 16-22.  Eaton, T. V. & Prucyk, B. (2005). No longer an option. Journal of Accountancy, 200, 4.  Greenspan, A. (2008). Finance and economics: Banks need more capital. The Economist, 122.  Hennes, K. M. (2014). Disclosure of contingent legal liabilities. Journal Of Accounting & Public Policy, 33(1), 32-  50. doi:10.1016/j.jaccpubpol.2013.10.005  Haldeman, R. G. (2006). Fact, fiction, and fair value accounting at Enron. The CPA Journal, 76, 11.  Henry, D. (2009). The time bomb in corporate debt. Business Week, July 15.  Marra, A. (2016). The Pros and Cons of Fair Value Accounting in a Globalized Economy. Journal Of Accounting,  Auditing & Finance, 31(4), 582-591. doi:10.1177/0148558X16667316  Newhard, J. J. (2017). Revenue Recognition: A Work in Progress. Pennsylvania CPA Journal, 1-2.  Rossi III, J. D. (2016). FASB Issues Long-Awaited Financial Instruments Standard. Pennsylvania CPA Journal, 87(2), 1-2.  Tueffel, H. (2016). Boost the bottom line with accounts payable best practices. Journal of Accountancy, 222(5), 1-4.  Tysiac, K. (2016). What will be tested on the next CPA exam. Journal Of Accountancy, 221(5), 27-30.  Whitehouse, T. (2016). FASB adopts eight new cash flow classification rules. Compliance Week, 13(154), 48-49.  **Referencias electrónicas:**  Columnas de análisis y opinión  Re: Balance by Jim Peterson: http://www.jamesrpeterson.com/home/accounting\_principles\_and\_standards/  The Accounting Onion by Tom Selling: http://accountingonion.com/  The Spirit of Accounting, Accounting <https://www.accountingtoday.com/search?query=The+Spirit+of+Accounting>  *Financial Accounting Standards Board (FASB): http://www.fasb.org*  *Accounting Education links: http://www.accountingeducation.com/links/index.cfm*  *Accounting Research and Career Information: http://www.accountingnet.com*  *AICPA Code of Professional Conduct: http://www.aicpa.org/about/code/index.htm*  *Colegio de Contadores Públicos Autorizados de Puerto Rico: http://www.colegiocpa.com/*  *Governmental Accounting Standards Board (GASB): http://www.gasb.org*  *International Accounting Standards Board (IASB): http://www.iasc.org.uk*  *Journal of Accountancy: http://www.aicpa.org/pubs/jofa/*  *National Association of State Boards of Accountancy (NASBA): http://www.nasba.org/nasbaweb.nsf/nasbahome*  *Public Oversight Board: http://www.pcaobus.org/*  *The American Accounting Association: http://aaahq.org/index.cfm*  *The CPA Exam: http://www.cpa-exam.org/*  *U.S. Securities and Exchange Commission: http://ww.sec.gov/info/edgar/forms.htm* | | |

Original preparado por: Yahaira Torres Rivera, EdD, febrero 2019

Revisado por: Clarisa Cruz Lugo, PhD

Aprobado por: Leticia Fernández Morales, MBA, CPA

DAA/DECEP

Adaptado por: Clarisa Cruz, PhD, 20 abril 2020

Aprobado por: Leticia Fernández Morales, MBA, CPA

DAA