**SOLICITUD de BECA BofA – iMBA E2024**

**NOTA IMPORTANTE:** Éste formulario de solicitud también está disponible en Google Forms. De ser posible, preferimos que conteste el cuestionario en este formato a través del siguiente enlace: [**https://forms.gle/QtbyR83QRegj3PvV7**](https://forms.gle/QtbyR83QRegj3PvV7)

**Instrucciones:** Completar el formulario en su totalidad y enviar por correo electrónico a [bofa.jobsinitiative@upr.edu](mailto:bofa.jobsinitiative@upr.edu), atención a Dra. Arleen Hernández-Díaz, Coordinadora. Indicar, en el campo del *subject*, que se trata de una Solicitud de Beca BofA - iMBA E2024 y el nombre del estudiante que solicita.

**Ejemplo:** Solicitud de Beca BofA - E2024 - *Nombre Apellidos*

**Información Personal**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre con Apellidos** |  |
| **Número de Estudiante** |  |
| **Correo Institucional** ([@upr.edu](http://@upr.edu)) |  |
| **Número de Celular** |  |
| **Dirección Postal** |  |
| **Recinto de la UPR** |  |
| **Facultad/Escuela** |  |
| **Concentración** |  |
| **Promedio General (GPA)** |  |
| **EFC (índice FAFSA)** |  |

**Documentos Requeridos:**

1. **Solicitud** completada y firmada a mano.
2. **Resume actualizado**.
3. Copia de la **Transcripción de Créditos** (*Student Copy*).
4. **Ensayo** de 500 palabras expresando por qué se considera merecedor de esta beca y cómo obtenerla le ayudaría a alcanzar sus metas.
5. **Evidencia de admisión** al programa de iMBA.
6. **Copia de las dos (2) recomendaciones** sometidas con la solicitud de admisión al iMBA. Las mismas serán suministradas por la Escuela Graduada de Administración de Empresas (EGAE).

**[Firma en la página siguiente.]**

**[Hoja de firma.]**

Certifico que toda la información sometida es verdadera y completa de acuerdo con mi mejor juicio. Acepto que cualquier información falsa o incompleta será motivo suficiente para que se deniegue mi solicitud o se anule cualquier otorgamiento. Entiendo que los documentos sometidos con la solicitud no me serán devueltos. Autorizo a compartir o publicar información y foto con el propósito de relaciones públicas o promoción de actividad relacionada.

|  |  |
| --- | --- |
| **Firma del Estudiante** |  |
| **Fecha** |  |