

**UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO
BANK OF AMERICA JOBS INITIATIVE**

Email: bofa.jobsinitiative@upr.edu • 15 Ave. Universidad Ste. 1501, San Juan, PR 00925-2535 • (787) 462-8028
Website: <https://fae.uprrp.edu/jobsinitiative/>

**CERTIFICACIÓN PROFESIONAL BOFA
SEGUNDO SEMESTRE 2022-2023**

Oportunidad para crecimiento profesional libre de costo el cual dará valor a su resumé y ayudará a recibir mejores oportunidades de empleo.

¿Qué es Bank of America Jobs Initiative?

Es un programa de desarrollo profesional gratuito dirigido a estudiantes hispanos, afrodescendientes y otros grupos minoritarios en desventaja económica que estén en tercero o cuarto año de bachillerato en la UPR. El programa tiene como objetivo ofrecerle la capacitación necesaria para conseguir empleo en Puerto Rico a minorías que se han visto afectadas por la crisis económica del país.

¿Qué ofrece?

El programa ofrece una serie de 6 talleres libre de costo, conducentes a una Certificación Profesional para estudiantes de Bachillerato. Los talleres trabajarán los temas de: Emprendimiento, Negociación, Liderazgo, Destrezas en tecnologías, Principios de la Gerencia de Proyecto y Finanzas personales. Dicha certificación se ofrecerá durante los semestres académicos de forma presencial (6 viernes corridos).

IMPORTANTE: Al completar la certificación, te ayudaremos a conseguir oportunidades de empleo en PR.

Requisitos:

Aquellos estudiantes que estén interesados en adquirir dicha certificación deben:

- Asistir a talleres todo el día durante 6 días durante el semestre de forma presencial o en línea con cámara encendida.
- Completar la solicitud para Primer Semestre 2022-2023:
<https://forms.gle/fULAydrreb7azV3G7>

Fecha límite para el Primer Semestre 2022-2023: lunes, 13 de febrero de 2023.

- Ser estudiante clasificado en tercer año o más de cualquier bachillerato del sistema UPR.
- Contar con un promedio general de 2.75 o más
- Someter copia de estudiante de la Transcripción de Créditos o Certificado de elegibilidad firmado por el Decano Auxiliar o el Coordinador de Asuntos Estudiantiles de su facultad/escuela/recinto.
- Someter evidencia de que necesidad económica: EFC de la Beca Pell (parcial o completa).
- Incluir ensayo de 500 palabras donde exprese por qué desea completar esta certificación y cómo espera que lo ayude a desarrollarse profesionalmente.

