

## PLANTILLA PARA SOLICITAR EL CAMBIO EN MODALIDAD – FORMA EXPEDITA

Universidad de Puerto Rico  
Recinto de Río Piedras  
Facultad de Administración de Empresas  
Departamento de Contabilidad

### PRONTUARIO

<b>TÍTULO DEL CURSO</b>	:	CONT 4125 – CONTABILIDAD DE COSTOS
<b>CODIFICACIÓN</b>	:	CONT 4125
<b>CANTIDAD DE HORAS/CRÉDITO</b>	:	45 horas / Tres créditos
<b>PRERREQUISITOS, CORREQUISITOS Y OTROS REQUIMIENTOS:</b>	:	PRERREQUISITOS: CONT 3106 O CONT 3006.
<b>DESCRIPCIÓN DEL CURSO:</b>		
Estudio de la función e impacto de los sistemas de contabilidad de costos sobre la toma de decisiones en las empresas. Análisis de técnicas de contabilidad de costos y preparación de informes internos pertinentes a los procesos de producción y prestación de servicios. Curso presencial, en línea e híbrido. Este curso es equivalente con CONT3025.		
<b>OBJETIVOS DE APRENDIZAJE:</b>		
OBJETIVOS GENERALES DEL CURSO: Al finalizar el semestre los estudiantes podrán: <ol style="list-style-type: none"><li>1. Asociar las normas de contabilidad de costos y la función de éstas en la toma de decisiones.</li><li>2. Distinguir las diferentes técnicas de contabilidad de costos aplicables a las diferentes formas o métodos de producción.</li><li>3. Analizar los procedimientos rutinarios y dinámicos que se usan hoy para recopilar la información de costos.</li><li>4. Examinar la implicación de normas de éticas y cómo la satisfacen o no la gerencia, el contador o la sociedad.</li><li>5. Utilizar la información que provee el sistema de contabilidad para la mejor toma de decisiones.</li><li>6. Describir el rol de la contabilidad de costo como actividad de apoyo al desempeño de las funciones gerenciales básicas.</li></ol>		

7. Comunicarse eficazmente en forma oral y escrita.
8. Interactuar eficazmente con otros como parte de un equipo de trabajo.

#### OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Al finalizar el semestre los estudiantes podrán:

1. Identificar los principios y métodos que se usan en la preparación de informes de costos.
2. Interpretar los distintos informes de contabilidad.
3. Analizar los distintos informes de contabilidad.
4. Relacionar los distintos informes de contabilidad.
5. Distinguir las diferencias entre los distintos tipos de organizaciones: manufactura, servicio, compra y venta.
6. Identificar las fortalezas y limitaciones del sistema de costo.
7. Discutir la importancia, función y naturaleza de la noción de costo.
8. Discutir la importancia de los costos en la planificación y control de operaciones de una empresa.
9. Discutir la naturaleza e importancia de los distintos diseños de sistemas de costos.
10. Discutir sobre el impacto de la teoría y técnicas de recientes desarrollos en el manejo y evaluación de las operaciones de una empresa.
11. Explicar las distintas medidas para evaluar el desempeño.
12. Discutir situaciones ético-conflictivas y asumir una posición.
13. Acceder a información a través de medios electrónicos.

Formatted: Not Highlight

#### BOSQUEJO DE CONTENIDO Y DISTRIBUCIÓN DEL TIEMPO:

Tema	Distribución del tiempo		
	Presencial	Híbrida	En línea
Temas	Distribución aproximada tiempo por modalidad		
	Presencial	Híbrido	A distancia
I. Objetivos Generales	0.25 horas presencial	0.25 horas presencial	0.25 horas en línea
II. Objetivos Específicos	0.25 horas presencial	0.25 horas presencial	0.25 horas en línea
III. Normas Evaluación del estudiante	0.25 horas presencial	0.25 horas presencial	0.25 horas en línea
IV. Propósitos de un sistema de contabilidad	0.50 horas presencial	0.50 horas en línea	0.50 horas en línea

V. Distinción entre Contabilidad Financiera, Gerencial y de Costos	0.50 horas presencial	0.50 horas en línea	0.50 horas en línea
VI. Rol de los Sistemas de Contabilidad y el Concepto de Gestión de Costos	1 hora presencial	1 hora en línea	1 hora en línea
VII. Elementos Básicos de un Sistema de Control Gerencial	1 hora presencial	1 hora en línea	1 hora en línea
VIII. Concepto de Ética Profesional	2 horas presencial	2 horas presencial	2 horas en línea
IX. Diferenciar y clasificar costos	1 hora presencial	1 hora en línea	1 hora en línea
X. Comparación de estados financieros de empresas de servicios, compraventa y manufactura	0.50 horas presencial	0.50 horas en línea	0.50 horas en línea
XI. Marco teórico que sostiene el análisis de costo-volumen-ganancia	0.50 horas presencial	0.50 horas en línea	0.50 horas en línea
XII. Diferencias entre el Ingresos operacional e ingreso neto	0.25 horas presencial	0.25 horas en línea	0.25 horas en línea
XIII. El Análisis del Punto de Equilibrio en la Función de Planificación	2 horas presencial	2 horas presencial	2 horas en línea
XIV. Proyección de ganancias (Target Profits)	1 hora presencial	1 hora presencial Presencial	1 hora en línea
XV. Análisis de sensibilidad (What if analysis)	1 hora presencial	1 hora presencial	1 hora en línea
Exámen de aprovechamiento I	2 horas Presencial	2 horas presencial	2 horas en línea
XVI. Estado de ingresos y Gastos preparado con enfoque contabilidad financiera convencional	1.5 horas presencial	1.5 horas en línea	1.5 horas en línea

Formatted Table

XVII. Estado de ingresos y Gastos preparado con enfoque contabilidad gerencial	2 horas presencial	2 horas en línea	2 horas en línea
XVIII. El Rol del Denominador de Actividad en el Sistema de Costos por Absorción	1 hora presencial	1 hora en línea	1 hora en línea
XIX Definición de Presupuesto Maestro o Estático y sus Propósitos	2 horas presencial	2 horas en línea	2 horas en línea
XX. Aplicación conceptos aprendidos a la preparación y análisis de un presupuesto maestro	1 hora presencial	1 hora en línea	1 hora en línea
XXI. Definición de presupuesto flexible	1 hora presencial	1 hora en línea	1 hora en línea
XXII. Aplicación conceptos aprendidos a la preparación y análisis de un presupuesto flexible	1 hora presencial	1 hora en línea	1 hora en línea
XXIII. Comparación término presupuesto versus costo estándar	0.5 horas presencial	0.5 horas en línea	0.5 horas en línea
XXIV. Cómputo, Anotación y Análisis de Variaciones en Precio y Eficiencia de Materiales Directos y Mano de Obra Directa	1 hora presencial	1 hora en línea	1 hora en línea
XXV. Los Estándares como Instrumentos de Control	1 hora presencial	1 hora en línea	1 hora en línea
<del>Exámen de aprovechamiento II</del>	2 horas presencial	2 horas en línea	2 horas en línea
XXVI. Componentes de costos del producto o servicio	1 hora presencial	1 hora presencial	1 hora en línea
XXVII. Costos del periodo versus costos del producto	1 hora presencial	1 hora en línea	1 hora en línea
XXVIII. Costos indirectos asignados	1 hora presencial	1 hora en línea	1 hora en línea

Formatted Table

<p>XXIX. Descripción e Ilustración del Sistema de Costo por Ordenes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Asientos en el Diario General de transacciones de un sistema de costo por órdenes</li> <li>b) <del>Asignación</del> <a href="#">Asignación de</a> los Costos Indirectos de Manufactura</li> <li>c) Tasas de Asignación Presupuestadas</li> <li>d) Tasa Anualizada</li> <li>e) Costos Indirectos</li> <li>f) Selección de la Tasa de Asignación: Causales de Costos</li> <li>g) Registro de los CIM Reales y Asignados en los Libros</li> <li>h) El Problema de Sobre o Subasignación</li> <li>i) Tratamiento a fin de año</li> <li>j) Ajuste a Costos de Ventas contra Prorrateo en Detalle</li> </ul>	<p>2 horas presenciales</p>	<p>2 horas en línea</p>	<p>2 horas en línea</p>
<p>XXX. Actividad como Base de las Anotaciones ("Activity Based Costing")</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Para Determinar Costo de Producto y para Ejercer Control</li> <li>b) Creciente interés en el Concepto</li> <li>c) Diferencias Fundamentales entre los Sistemas Tradicionales y el Sistema de Actividad como Base de las Anotaciones</li> </ul>	<p>1 hora presencial</p>	<p>1 hora en línea</p>	<p>1 hora en línea</p>

d) Perspectivas Futuras			
XXXI. Características de empresas que adoptan un sistema de costo procesal	.5 hora presencial	.5 hora en línea	.5 hora en línea
XXXII. Componentes de un Informe de Producción bajo un sistema de costo procesal	2 horas presencial	2 horas en línea	2 horas en línea
XXXIII. Unidades equivalentes	1.5 horas presenciales	1.5 horas en línea	1.5 horas en línea
XXXIV. Método de FIFO	4 horas presenciales	4 horas en línea	4 horas en línea
XXXV. Método de Promedio Ponderado	1 hora presencial	1 hora <u>en línea</u>	1 hora en línea
Exámen de aprovechamiento III*	2 horas presencial	2 horas presencial	2 horas en línea
<b>Total de horas contacto</b>	<b>45 horas</b>	<b>45 horas</b> (11.75 presenciales = 26% y 33.25 horas en línea = 74%)	<b>45 horas</b>
<b>Examen final se ofrece fuera del horario DE 45 horas</b>		<b>Suma mas de 11.25 presencial- Revisar la suma</b>	
<b>Libro de Texto Principal</b>			
Horngren's Cost Accounting: A Managerial Emphasis, 16th edition, Datar and Rajan ISBN-13: 978-0134475585 ISBN-10: 0134475585			
<b>TÉCNICAS INSTRUCCIONALES:</b>			
Se podrán utilizar algunas de las siguientes:			
<b>Presencial</b>	<b>Híbrido</b>	<b>En línea</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conferencias del profesor</li> <li>• Lecturas</li> <li>• Trabajos en grupo</li> <li>• Tareas individuales</li> <li>• Actividades prácticas</li> <li>• Presentaciones orales</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Módulos instruccionales en línea</li> <li>• Lecturas de artículos profesionales en línea</li> <li>• Videos instruccionales</li> <li>• Trabajos en grupo</li> <li>• Tareas individuales</li> <li>• Actividades prácticas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Módulos instruccionales interactivos</li> <li>• Lecturas de artículos profesionales en línea</li> <li>• Videos instruccionales</li> <li>• Trabajos en grupo</li> <li>• Tareas individuales</li> </ul>	

Formatted Table

Formatted: Indent: Left: 0", First line: 0"

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentaciones orales</li> <li>• Videoconferencias asincrónicas y sincrónicas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Actividades prácticas</li> <li>• Presentaciones orales</li> <li>• Videoconferencias asincrónicas y sincrónicas</li> </ul>
--	---	--

**RECURSOS MÍNIMOS DISPONIBLES O REQUERIDOS:**

Recurso	Presencial	Híbrido	En línea
Cuenta en la plataforma institucional de gestión de aprendizaje (Ej. Moodle)	Institución	Institución	Institución
Cuenta de correo electrónico institucional	Institución	Institución	Institución
Computadora con acceso a internet de alta velocidad o dispositivo móvil con servicio de datos	Estudiante	Estudiante	Estudiante
Programados o aplicaciones: procesador de palabras, hojas de cálculo, editor de presentaciones	Estudiante	Estudiante	Estudiante
Bocinas integradas o externas	No aplica	Estudiante	Estudiante
Cámara web o móvil con cámara y micrófono	No aplica	Estudiante	Estudiante

**TÉCNICAS DE EVALUACIÓN:**

Presencial	Híbrida	En línea
Exámenes..... 75%	Exámenes .....50%	Exámenes ..... 50%
Proyectos grupales de investigación.....25%	Proyectos grupales de investigación.....25%	Asignaciones y actividades asincrónicas..... .5%
<b>Total.....100%</b>	Participación en foros de discusión.....25%	Proyectos grupales.....15%
	<b>Total.....100%</b>	Participación en foros de discusión..... 10%
		<b>Reuniones sincrónicas.....20%</b>
		<b>Total.....100%</b>

**ACOMODO RAZONABLE:**

Según la Ley de Servicios Educativos Integrales para Personas con Impedimentos, todo estudiante que requiera acomodo razonable deberá notificarlo al profesor el primer día de clase. Los estudiantes que reciban servicios de Rehabilitación Vocacional deben comunicarse con el (la) profesor(a) al inicio del semestre para

planificar el acomodo razonable y el equipo de asistencia necesario conforme a las recomendaciones de la Oficina de Servicios a Estudiantes con impedimentos (OSEI) del Decanato de Estudiantes. También aquellos estudiantes con necesidades especiales de algún tipo de asistencia o acomodo deben comunicarse con el (la) profesor(a). Si un alumno tiene una discapacidad documentada (ya sea física, psicológica, de aprendizaje o de otro tipo, que afecte su desempeño académico) y le gustaría solicitar disposiciones académicas especiales, éste debe comunicarse con la Oficina de Servicios a Estudiantes con Impedimentos (OSEI) del Decanato de Estudiantes, a fin de fijar una cita para dar inicio a los servicios pertinentes.

### INTEGRIDAD ACADÉMICA

La Universidad de Puerto Rico promueve los más altos estándares de integridad académica y científica. El Artículo 6.2 del Reglamento General de Estudiantes de la UPR (Certificación Núm. 13, 2009-2010, de la Junta de Síndicos) establece que “la deshonestidad académica incluye, pero no se limita a: acciones fraudulentas, la obtención de notas o grados académicos valiéndose de falsas o fraudulentas simulaciones, copiar total o parcialmente la labor académica de otra persona, plagiar total o parcialmente el trabajo de otra persona, copiar total o parcialmente las respuestas de otra persona a las preguntas de un examen, haciendo o consiguiendo que otro tome en su nombre cualquier prueba o examen oral o escrito, así como la ayuda o facilitación para que otra persona incurra en la referida conducta”. Cualquiera de estas acciones estará sujeta a sanciones disciplinarias en conformidad con el procedimiento disciplinario establecido en el Reglamento General de Estudiantes de la UPR vigente. **Para velar por la integridad y seguridad de los datos de los usuarios, todo curso híbrido y en línea deberá ofrecerse mediante la plataforma institucional de gestión de aprendizaje, la cual utiliza protocolos seguros de conexión y autenticación. El sistema autentica la identidad del usuario utilizando el nombre de usuario y contraseña asignados en su cuenta institucional. El usuario es responsable de mantener segura, proteger, y no compartir su contraseña con otras personas.**

### NORMATIVA SOBRE DISCRIMEN POR SEXO Y GÉNERO EN MODALIDAD DE VIOLENCIA SEXUAL

“La Universidad de Puerto Rico prohíbe el discrimen por razón de sexo y género en todas sus modalidades, incluyendo el hostigamiento sexual. Según la Política Institucional contra el Hostigamiento Sexual en la Universidad de Puerto Rico, Certificación Núm. 130, 2014-2015 de la Junta de Gobierno, si un estudiante está siendo o fue afectado por conductas relacionadas a hostigamiento sexual, puede acudir ante la Oficina de Procuraduría Estudiantil, el Decanato de Estudiantes o la Coordinadora de Cumplimiento con Título IX para orientación y/o presentar una queja”.

### SISTEMA DE CALIFICACIÓN

A, B, C, D, F

### BIBLIOGRAFÍA

#### Referencias:

Título : Established Management Accounting Knowledge

Revista: Journal of Management Accounting Research

Autor : Michael D. Shields



Fecha : May, 2015

Título : Management Accounting and Costing

Revista:SHS Web of Conferences

Autor : Aisyah Farisa Caesaría and B Basuki

Fecha :January, 2017

Título : Study regarding the creative accounting techniques in management accounting

Revista:Audit Financiar

Autor : Flavius-Andrei GUINEA

Fecha :October, 2016

Título : The new accounting manager job: existing internal controls? Here's how to pass the test

Revista:Internal Auditing

Autor : Al Moldof

Fecha : January, 2016

Título : Accounting Ethics in Unfriendly Environments: The Educational Challenge

Revista: Journal of Business Ethics

Autor : Guillermina Tormo-Carbó, Elies Seguí-Mas and Victor Oltra

Fecha : April, 2016

Título : Ethics education in management accounting studies:Evidence from business school in Ghana.

Revista:Journal of Accounting and Taxation

Autor :Randolph, Nsor Ambala; Joseph Mensah Onumah

Fecha : May, 2015

Título : Strategic Benefits of Integrating the Managerial Accounting Function With Supply Chain Management

Revista:Journal of Corporate Accounting and Finance

Autor :Carol E. Vann

Fecha :March, 2016

Título : Outsourcing to convert fixed costs into variable costs: A competitive analysis

Revista: International Journal of Research in Marketing

Autor : Yunchuan Liu and Rajeev K. Tyagi

Fecha : August, 2016

Título : Energy costs in Germany and Europe: An assessment based on a

(total real unit) energy cost accounting framework

Revista:Elsevier

Autor :Oliver Kaltenecker, Andreas Löschel, Martin Baikowski, Jörg Lingens

Fecha :May 2017

Título : Implementation of a Cost-Accounting Model in a Biobank: Practical Implications

Revista:Pathobiology

Autor :Maria Beatriz González Sánchez, Ernesto López Valeiras and Andres C. García Montero

Fecha :March 2015

Título : Cost Accounting at the Service Level: An Analysis of Transaction Cost Influences on Indirect Cost Measurement in the Cost Accounting Plans of Large U.S. Cities

Revista:Public Administration Quarterly

Autor :Zachary Moh

Fecha :Spring 2017

Título : Variable Costing and its Applications in Manufacturing Company

Revista:International Journal of Information, Business Management

Autor :Salim Hasan

Fecha :May 2016

Título: An analysis of Cost-Volume- Profit of Nestle limited

Revista: International Journal of Commerce and Management Research

Autor: B. Navaneetha, K. Punitha, Raichu Mercy Joseph, S. Rashmi and T. Sai Ashwariyaa

Fecha: March, 2017

Título: Using Cost-Volume-Profit to analyse the viability of implementing a new center

Revista: Brazilian Journal of Operations and Production management

Autor: Ana Paula Beck da Silva Etges

Fecha: 2016

Título: Practical Application of Cost Volume Profit Analysis on Agro-Products:

Evidence From Female Agro-product distributors In The Tamale Metropolitan Area of Ghana

Revista: Research Journal's Journal of Accounting

Autor: Alhassan Iddrisu

Fecha: May 2016

Título : Cost allocation for cooperative inventory consolidation problems

Revista:Operations Research Letters

Autor :Minghui Lai, Weili Xue and Lindu Zhao  
Fecha :November 2016

Título : Modern Watch Company: An instructional resource for presenting and learning actual, normal, and standard costing systems, and variable and fixed overhead variance analysis

Revista:Journal of Accounting Education

Autor :Farkas, Maia , Kersting, Lee , Stephens, William  
Fecha :June 2016

Otras lecturas:

Banker, R. D., Byzalov, D., Fang, S., & Liang, Y. (2018). Cost Management Research. *Journal of Management Accounting Research*, 30(3), 187–209. <https://biblioteca.uprrp.edu:2124/10.2308/jmar-51965>

Kelly, M., & Pratt, M. (1994). Management accounting texts in New Zealand: the need for a paradigm shift. *Accounting Education*, 3(4), 313. <https://biblioteca.uprrp.edu:2124/10.1080/09639289400000030>

Kelly, M., Davey, H., & Samkin, G. (1998). Management accounting time for change. *Chartered Accountants Journal*, 77(3), 65.

Wegmann, G. (2019). A Typology of Cost Accounting Practices Based on Activity-Based Costing -- a Strategic Cost Management Approach. *Asia-Pacific Management Accounting Journal*, 14(2), 161–184.

Frank, E. O. (2019). A Comparative Analysis of Inflation-Adjusted and Historical Cost Accounting Information: Implications for the Value Relevance of Corporate Reports. *Trends: Economics & Management / Trendy: Ekonomiky a Managementu*, 13(33), 35–50. <https://biblioteca.uprrp.edu:2124/10.13164/trends.2019.33.35>

Dierkes, S., & Siepelmeyer, D. (2019). Production and cost theory-based material flow cost accounting. *Journal of Cleaner Production*, 235, 483–492. <https://biblioteca.uprrp.edu:2124/10.1016/j.jclepro.2019.06.212>

Rebeca, I. B. (2019). Changes and Historical Evolution of Management Accounting. *Ovidius University Annals, Series Economic Sciences*, 19(2), 640–645.

Pleis, L. M. (2016). Cost Accounting: Linking Necessary Concepts. *Business Education Innovation Journal*, 8(2), 180–187.

Z.V., H. (2016). Cost Accounting: New Approaches to the Development of Information System. *Practical Science Edition "Independent Auditor,"*2(16), 11–17.

**Referencias electrónicas:**

Hnylytska, L. V. (2015). New Product Cost Accounting - Now and Future. *Practical Science Edition "Independent Auditor,"*4(14), 3–8.

1. Global, E. Y. (2018, April 26). The gig economy: a chance to control your costs or accelerate your growth? Retrieved April 10, 2020, from <https://go.ey.com/2C26Kd6>
2. Insights, E. Y. F. S. (2017, October 12). How automation can reduce costs while enhancing human potential? Retrieved April 10, 2020, from [https://www.ey.com/en\\_gl/financial-services-emeia/case-study-how-can-automation-reduce-cost-while-enhancing-human-potential](https://www.ey.com/en_gl/financial-services-emeia/case-study-how-can-automation-reduce-cost-while-enhancing-human-potential)
3. Shen, M.-L. (n.d.). Businesses Focus on Containing Costs and Protecting Employees, According to PwC COVID-19 CFO Pulse Survey. Retrieved April 10, 2020, from <https://www.pwc.com/us/en/press-releases/2020/pwc-cfo-pulse-survey-finds-businesses-focus-containing-costs-protecting-employees.html>
4. Weir, A., & Patterson, J. (2017, May 24). Costs and charges: regulators move into top gear. Retrieved April 10, 2020, from <https://home.kpmg/xx/en/home/insights/2017/05/costs-and-charges-regulators-move-into-top-gear-fs.html>
5. Cost Management in the Public Sector - KPMG Belgium. (2016, January 16). Retrieved April 10, 2020, from KPMG website: <https://home.kpmg/be/en/home/insights/2016/01/cost-management-in-the-public-sector.html>
6. Richards, A. B., Carly. (2019, June 13). The power of perpetual inventory - KPMG Australia. Retrieved April 10, 2020, from KPMG website: <https://home.kpmg/au/en/home/insights/2019/05/perpetual-inventory-management.html>
7. Mulcahy, R. D. (1971). Accurate cost accounting. Marine Corps Gazette (Pre-1994), 55(7), 53-54. Retrieved from <https://biblioteca.uprrp.edu:2085/docview/206342817?accountid=44825>

Field Code Changed

Field Code Changed

Field Code Changed

Field Code Changed

Original preparado por: Yahaira Torres Rivera, EdD, febrero 2019  
Revisado por: Clarisa Cruz Lugo, PhD  
Aprobado por: Leticia Fernández Morales, MBA, CPA  
DAA/DECEP  
Adaptado por: Clarisa Cruz, PhD, 20 abril 2020  
Aprobado por: Leticia Fernández Morales, MBA, CPA  
DAA