

PRONTUARIO

TÍTULO DEL CURSO	Comunicación Electrónica / Electronic Communication
CODIFICACIÓN	COEM 4006
CANTIDAD DE HORAS/CRÉDITO	Tres créditos / 45 horas
PRERREQUISITOS, CORREQUISITOS Y OTROS REQUERIMIENTOS	Ninguno

DESCRIPCIÓN DEL CURSO

Análisis y práctica de la comunicación electrónica en el contexto empresarial y profesional, con énfasis en herramientas actuales de Microsoft 365 (Outlook, Teams, OneDrive y Forms) y la convergencia digital de medios. El curso explora la comunicación sincrónica y asincrónica, la netiqueta, la firma digital, el correo electrónico, la mensajería en línea, la comunicación grupal y organizacional en plataformas digitales, y el impacto ético y legal de estas prácticas.

Analysis and practice of electronic communication in business and professional contexts, with emphasis on current Microsoft 365 tools (Outlook, Teams, OneDrive, and Forms) and the digital convergence of media. The course explores synchronous and asynchronous communication, netiquette, digital signatures, e-mail, online messaging, group and organizational communication on digital platforms, and the ethical and legal implications of these practices.

OBJETIVOS DE APRENDIZAJE

Al finalizar el curso, el estudiantado podrá:

- Analizar la evolución de la comunicación electrónica y su impacto en la comunicación empresarial.
- Aplicar buenas prácticas de netiqueta, seguridad digital y firma electrónica en contextos profesionales.
- Diseñar y gestionar comunicaciones electrónicas mediante Outlook.
- Organizar y participar en reuniones virtuales sincrónicas mediante Microsoft Teams, aplicando protocolos adecuados.
- Evaluar críticamente la convergencia de medios y la integración de herramientas digitales en procesos corporativos.
- Reflexionar sobre las implicaciones éticas y legales de la comunicación electrónica, incluida la propiedad intelectual, la privacidad y el manejo de datos.
- Utilizar formatos correctos de documentos empresariales y tomar decisiones efectivas al producirlos.
- Distinguir el uso, los efectos y los cambios asociados con la tecnología digital en la comunicación con clientes internos y externos.
- Resolver problemas de comunicación electrónica para facilitar la comunicación empresarial y la competitividad.
- Realizar búsquedas y organizar información de forma electrónica.

BOSQUEJO DE CONTENIDO Y DISTRIBUCIÓN DEL TIEMPO

Tema y contenido	Presencial	Híbrida	En línea
1. Introducción a la comunicación digital Convergencia de medios; DirCom; usuario prosumidor; estrategia y tipología de acciones en el entorno digital.	8	8 horas (3 presenciales: 2 sesiones de 1.5h c/u; 5 en línea)	8
2. Aspectos técnicos e investigación digital Historia de Internet y deep web; comunicación síncrona y asincrónica; correo y netiqueta; redes, protocolos, direcciones y HTML; directorios, bases de datos, motores de búsqueda, filtros, relevancia, estrategias y referencias electrónicas.	9	9 en línea	9
3. Comunicación empresarial y organizacional Comunicación interpersonal, grupal y en red; principios de comunicación eficaz; gerencia, liderazgo, calidad total y comunicación interna.	6	6 horas (2.25 presenciales: 1 sesión de 1.5h + 1 sesión corta de 45 min; 3.75 en línea)	6

Tema y contenido	Presencial	Híbrida	En línea
4. Empresa virtual, IA y comunicación corporativa Empresa 24/7; agentes de IA; comunidades digitales y teletrabajo; IA aplicada a la comunicación electrónica; Outlook y Teams; calendario, encuestas, reuniones, seguridad, confidencialidad y multimedia.	11	11 horas (2.25 presenciales: 1 sesión de 1.5h + 1 sesión corta de 45 min; 8.75 en línea)	11
5. Ética, legalidad y políticas digitales Propiedad intelectual; integridad académica; protocolos digitales; derechos de autor; telecomunicaciones; comercio electrónico, seguridad, privacidad y pagos por Internet.	6	6 horas (1.5 presenciales: 1 sesión de 1.5h; 4.5 en línea)	6
6. Proyecto final Diseño de un plan de comunicación electrónica empresarial.	5	5 horas (2.25 presenciales: 1 sesión de 1.5h + 1 sesión corta de 45 min; 2.75 en línea)	5
TOTAL DE HORAS CONTACTO	45	45 (11.25 presenciales y 33.75 a distancia)	45

Nota: En la modalidad presencial, hasta un 25% del tiempo de contacto podrá ofrecerse mediante una modalidad alterna (a distancia), de ser necesario.

LIBRO DE TEXTO PRINCIPAL

Dafonte Gómez, A., & Míguez González, M. I. (2024). Comunicación digital en la era de la inteligencia artificial. Dykinson. <https://doi.org/10.2307/j.ctv2z3jv6z>

Pano Alamán, A. (2024). La comunicación digital en español: Enfoques, métodos y perspectivas. Ediciones Complutense.

ESTRATEGIAS INSTRUCCIONALES

Presencial	Híbrida	En línea
• Aprendizaje significativo y por descubrimiento • Casos de estudio • Prácticas en Microsoft 365 • Foros y debates • Talleres de escritura digital • Role-play • Discusión de artículos	• Aprendizaje combinado • Casos en clase y foros • Prácticas en Microsoft 365 • Foros Moodle • Reuniones Teams • Documentos colaborativos • Reflexiones digitales	• Aprendizaje significativo • Casos de estudio • Prácticas en Microsoft 365 • Foros Moodle • Reuniones Teams • Documentos colaborativos • Role-play y lecturas

RECURSOS MÍNIMOS DISPONIBLES O REQUERIDOS

Recurso	Presencial	Híbrida	En línea
Plataforma institucional Moodle	Institución	Institución	Institución
Correo electrónico institucional y Microsoft Office	Institución	Institución	Institución
Microsoft Teams	No aplica	Institución	Institución
Computadora o dispositivo móvil con internet	Estudiante	Estudiante	Estudiante
Bibliografía digital y bases de datos académicas	Institución	Institución	Institución
Materiales, ejercicios e instrumentos de avalúo	Institución	Institución	Institución
Herramientas de creación multimedia	Institución	Estudiante e institución	Estudiante e institución

TÉCNICAS DE EVALUACIÓN

Presencial	Híbrida	En línea
• Tareas: 10% • Proyecto final: 20%	• Tareas: 10% • Proyecto final: 20%	• Proyecto final, 25% • Foros y actividades, 20%

Presencial	Híbrida	En línea
- Participación: 15% - Talleres Microsoft 365: 15% - Reflexiones críticas: 15% - Actividades colaborativas: 10% - Portafolio: 5% Asistencia y participación: 10% Total: 100%	- Foros y encuentros: 15% - Talleres Microsoft 365: 15% - Reflexiones críticas: 15% - Actividades colaborativas: 10% - Portafolio: 5% Asistencia y participación: 10% Total: 100%	- Talleres Microsoft 365, 20% - Reflexiones críticas, 20% - Actividades colaborativas, 10% - Portafolio, 5% Total: 100%

ACOMODO RAZONABLE

La Universidad de Puerto Rico reconoce el derecho del estudiantado con impedimentos a una educación postsecundaria inclusiva, equitativa y comparable. Todo estudiante cualificado tiene derecho a participar en igualdad de condiciones y a recibir acomodos o modificaciones razonables. Si requiere acomodo, deberá notificarlo al profesor y solicitarlo a la Oficina de Servicios a Estudiantes con Impedimentos (OSEI).

LINEAMIENTOS Y GUÍAS PARA LA INTEGRACIÓN Y USO DE LA INTELIGENCIA ARTIFICIAL (IA)

De acuerdo con la Circular 8, 2024-2025 DAA, este curso adopta el Nivel 4: Uso abierto de la IA. Se permite el uso creativo y colaborativo de herramientas de IA, siempre que el estudiantado sea transparente, documente cómo las utilizó, explique su aportación y evalúe su impacto. La IA no deberá utilizarse para suplantar la autoría ni presentar contenido no original sin atribución. El estudiantado deberá completar el Acuerdo de Integridad Académica correspondiente.

LEY 220-2024: ACUERDOS ACADÉMICOS PARA ATLETAS UNIVERSITARIOS

La Ley 220-2024 reconoce el derecho del estudiantado atleta acreditado a solicitar ajustes razonables durante entrenamientos o competencias avalados por la LAI. Se requiere documentación oficial y acuerdo escrito.

ASISTENCIA ESTUDIANTIL

La Certificación 111 (2023-2024) del Senado Académico del Recinto de Río Piedras requiere criterios claros de asistencia, puntualidad, participación y reposición. Contempla ausencias justificadas, Censo de Asistencia, apelaciones y ausencias prolongadas.

INTEGRIDAD ACADÉMICA

El Artículo 6.2 del Reglamento General de Estudiantes (Certificación Núm. 13, 2009-2010) tipifica conductas de deshonestidad académica. La Certificación 64 (2022-2023) del Senado Académico reafirma la honestidad, el respeto, la responsabilidad y el rigor en la enseñanza, el aprendizaje y la investigación. Las infracciones estarán sujetas a sanciones; además, cada usuario deberá proteger sus credenciales institucionales.

POLÍTICA Y PROCEDIMIENTO PARA EL MANEJO DE SITUACIONES DE DISCRIMEN POR SEXO O GÉNERO

Por virtud de la Certificación 107, JG 2021-2022, la Universidad promueve un ambiente seguro y establece protocolos para manejar discriminación por sexo, género o embarazo; hostigamiento sexual; violencia sexual; violencia doméstica; violencia en citas; y acecho.

SISTEMA DE CALIFICACIÓN

4.00-3.50 = A; 3.49-2.50 = B; 2.49-1.60 = C; 1.59-1.00 = D; 0.99 o menos = F.

PLAN DE CONTINGENCIA EN CASO DE UNA EMERGENCIA

En caso de emergencia o interrupción de clases, el profesor continuará ofreciendo el curso a distancia o en línea, según las directrices institucionales, y se comunicará mediante el correo institucional u otros medios disponibles. / If an emergency or interruption occurs, the course will continue through distance-learning modalities in accordance with institutional guidelines.

BIBLIOGRAFÍA

Cardon, P. (2017). Business communication: Developing leaders for a networked world. McGraw-Hill Higher Education.
Dafonte Gómez, A., & Míguez González, M. I. (2024). Comunicación digital en la era de la inteligencia artificial. Dykinson.
Equipo Estudio de Comunicación. (2016). Comunicación empresarial (B. Berceuelo, Coord.). Estudio de Comunicación.

López Martín, L., & Mora de la Torre, V. (2024). Alfabetización multidisciplinar en IA generativa en la docencia universitaria en comunicación audiovisual. En A. Dafonte Gómez & M. I. Míguez González (Coords.), *Comunicación digital en la era de la inteligencia artificial* (pp. 32-44). McGraw-Hill Interamericana de España.

McCulloch, G. (2019). *Because Internet: Understanding the new rules of language*. Riverhead Books.

Medina Chicaiza, P., Chango Guanoluis, M., Corella Cobos, M., & Guizado Toscano, D. (2022). Transformación digital en las empresas: Una revisión conceptual. *Journal of Science and Research*, 7(11), 144-152.

Mora de la Torre, V., & López Martín, L. (2024). Desarrollo de la competencia digital en la era de la IA en los futuros profesionales de la comunicación. En A. Dafonte Gómez & M. I. Míguez González (Coords.), *Comunicación digital en la era de la inteligencia artificial* (pp. 15-31). McGraw-Hill Interamericana de España.

Pano Alamán, A. (2024). *La comunicación digital en español: Enfoques, métodos y perspectivas*. Ediciones Complutense.

Pérez García, F. (Dir.). (2023). *Los medios de comunicación en la era digital*. Fundación BBVA.

Sánchez González, M., & Serna-Ortega, Á. (2024). Enseñanza-aprendizaje sobre IA generativa e investigación en comunicación. En A. Dafonte Gómez & M. I. Míguez González (Coords.), *Comunicación digital en la era de la inteligencia artificial* (pp. 68-86). McGraw-Hill Interamericana de España.

Sampietro, A. (2021). *Lengua e imagen en la comunicación digital* (Cuadernos de lengua española, 153). Arco Libros-La Muralla.

Última actualización: mayo 2026