

PRONTUARIO

| | | |
|---|---|---|
| TÍTULO DEL CURSO | : | Empresa y Literatura Puertorriqueña e Hispanoamericana |
| CODIFICACIÓN | : | COEM3016 / ESPA 3016 (Codificación doble y parte del componente de educación general) |
| CANTIDAD DE HORAS/CRÉDITO | : | 45 horas / Tres créditos |
| PRERREQUISITOS, CORREQUISITOS Y OTROS REQUIMIENTOS: | : | Ninguno |
| DESCRIPCIÓN DEL CURSO: | | |
| Presentación de conceptos fundamentales de la comunicación profesional y empresarial mediante material pedagógico compuesto de obras literarias en diversos géneros. El ensayo, la narrativa, el teatro y la poesía configuran el material que servirá para exponer asuntos propios del ámbito profesional para desarrollar en los estudiantes la habilidad de laborar eficazmente en equipo. Se persigue potenciar a los estudiantes con la adquisición de destrezas de comunicación oral, escrita e interpersonal indispensables para su desempeño eficaz en el entorno profesional. Curso presencial, en línea e híbrido. | | |
| OBJETIVOS DE APRENDIZAJE: | | |
| Al terminar el curso el estudiantado podrá: | | |
| <ol style="list-style-type: none">1. Reconocer los componentes fundamentales de la comunicación en el ámbito profesional mediante ejemplos de textos literarios.2. Manejar de modo sistemático diversos tipos de comunicados con énfasis en el memorando: la comunicación escrita interna más común en las empresas y podrán comparar su estructura con la de un soneto.3. Dramatizar reuniones eficaces para presentar información o solucionar problemas de manera viable y con beneficio mutuo para las partes, al poner en práctica destrezas de análisis y crítica. | | |

- | |
|---|
| <p>4. Debatir armoniosamente en equipo con personas de diversos estilos, tras identificar en textos narrativos y dramáticos las dimensiones del comportamiento humano: la conducta directa/indirecta, la conducta controladora/sostenedora.</p> <p>5. Emplear con mayor confianza la comunicación no verbal.</p> <p>6. Reconocer la comunicación extraverbal y las diferencias entre iconos, símbolos e indicadores y su importancia en contextos multiculturales.</p> <p>7. Identificar las características necesarias para un buen <i>marketing</i> personal al buscar empleo: percepción, ética, dominio de la comunicación oral (recursos expresivos, fonéticos y visuales), destrezas sociales (etiqueta para profesionales) e inteligencia cultural.</p> <p>8. Contribuir de forma efectiva al acomodo de aquellos compañeros estudiantes con necesidades especiales.</p> |
|---|

Libro de texto principal

N/A

BOSQUEJO DE CONTENIDO Y DISTRIBUCIÓN DEL TIEMPO:

| Tema | Distribución del tiempo | | |
|--|--------------------------------|-----------------------------|-----------------|
| | Presencial | Híbrido | En línea |
| Tema 1: Introducción al curso: <ul style="list-style-type: none"> • Presentación e interacción inicial entre del estudiantado con y la persona docente • Discusión del prontuario del curso • Explicación de las normas adoptadas con el fin de establecer un ambiente apropiado para el proceso de enseñanza/aprendizaje • Asignación de las tareas para iniciar la discusión de los contenidos del curso • Discusión sobre la importancia de | 1.5 horas | 1.5 horas (presenciales) | 1.5 horas |

| | | | |
|--|-----------|--------------------------|-----------|
| las competencias de información y comunicación en el avance de una disciplina: la documentación de fuentes, las citas directas e indirectas, la bibliografía. | | | |
| Tema 2: La organización de un comunicado escrito y el criterio de la concisión: el soneto y el memorando: Lecturas: <ul style="list-style-type: none">• “<i>Memorando</i>” de Mario Benedetti (Uruguay)• “<i>La presencia invisible</i>” de Pablo Neruda (Chile)• “<i>Masa</i>” de César Vallejo (Perú)• “<i>En la vida todo es ir</i>” Juan Antonio Corretjer (Puerto Rico) Tipos de memorando: <ul style="list-style-type: none">• Informativo• Instructivo• Procesal• Persuasivo Estrategias para la organización del contenido <ul style="list-style-type: none">• Ordenamiento: ascendente o descendiente• Introducción directa o indirecta• Comparación o contraste• Ejemplificación• Sugestión positiva La concisión y la precisión fáctica en comunicados escritos | 6.5 horas | 6.5 horas (en línea) | 6.5 horas |
| Tema 3: La sinergia, las relaciones interpersonales y el trabajo en equipo: interdependencia y reciprocidad Lecturas: | 8.5 horas | 8.5 horas (presenciales) | 8.5 horas |

| | | | |
|--|------------|--------------------|------------|
| <p><i>"Historia de arroz con habichuelas"</i> de Ana Lydia Vega (Puerto Rico) <i>"Nos han dado la tierra"</i> de Juan Rulfo (Méjico) <i>"La muralla"</i> de Nicolás Guillén (Cuba) <i>"Lo fatal"</i> de Rubén Darío (Nicaragua) <i>"Pueblo"</i> de Luis Palés Matos (Puerto Rico) <i>"En la brecha"</i> de José de Diego (Puerto Rico) <i>"Zapaquida"</i> de Luis Llorens Torres (Puerto Rico)</p> <p>Conceptos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • La sinergia: cuando $1+1=3$ • El método analítico para soluciones problemas: ver, juzgar y obrar • Las reuniones: una comunicación transaccional <p>Las decisiones:</p> <ul style="list-style-type: none"> • empírica intuitiva • empírica informada • empírica informada y valorizada <p>Los hábitos de las personas altamente eficientes de acuerdo con Stephen Covey</p> <p>Maneras de tomar decisiones:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Unanimidad • Votación por mayoría • Consenso • Vía intermedia | | | |
| <p>Tema 4: La importancia del comportamiento basado en principios éticos y una actitud empática: los signos invertidos en la “visa para un sueño” o la diferencia entre un pícaro y un ganso.</p> | 18.5 horas | 18.5 (en línea) | 18.5 horas |

| | | | |
|---|---------|---------|---------|
| <p>Lecturas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • “Retrato del dominicano que pasó por puertorriqueño y pudo emigrar a mejor vida a Estados Unidos” de Magali García Ramis (Puerto Rico) • “Pillo fino” de Ana Lydia Vega (Puerto Rico) • Barra china, Burundanga Express, Comida de peces y “Yola”, Mandamás de Manolo Núñez Negrón (Puerto Rico) • Tratado de moral (Fragmento sobre confraternidad, filantropía, cosmopolitismo y civilización) de Eugenio María de Hostos (Puerto Rico) • “Balada del exiliado” de Pedro Mir (República Dominicana) • “Boricua en la Luna” de Juan Antonio Corretjer • Hotel Pekín de Santiago Gamboa (Colombia) • El corazón frente al mar de Luis Rafael Sánchez (Puerto Rico) <p>Conceptos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • La semiología y el uso de lo extraverbal • Credibilidad: competencia y confianza • La percepción: el cotejo multisensorial y el consenso • Enmascaramiento, robo de identidad y disolución del ser • Globalización y regionalismo • Inteligencia cultural | | | |
| Tema 5: El marketing personal y el éxito profesional: las formas del ‘yo’ | 4 horas | 4 horas | 4 horas |

| | | | |
|---|---------|--|---------|
| <p>Lecturas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Cuando era puertorriqueña</i> de Esmeralda Santiago (Puerto Rico) • “El voto femenino” de Nemesio Canales (Puerto Rico) • <i>Mi mundo adorado</i> de Sonia Sotomayor (Puerto Rico) • “Poema para mi muerte” de Julia de Burgos (Puerto Rico) <p>Conceptos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • El <i>currere</i> y el currículum vitae: diferencias • Autobiografía, memorias y resumé narrativo <ul style="list-style-type: none"> • Las formas del “yo” y el autoconocimiento • La inteligencia emocional • Las barreras internas, externas e interpersonales • Estrategias de soslayo para <i>automarketing</i> | | (presenciales) | |
| <p>Tema 6: Los mecanismos y las tácticas de la argumentación para persuadir y convencer mediante inteligencia cultural (8.5 horas) contacto</p> <p>Lectura:</p> <p>“La soledad de América Latina” de Gabriel García Márquez (Colombia)</p> <p>Conceptos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Los estilos negociadores: características • La precisión fáctica para argumentar • La presentación de ideas con un objetivo específico • El acercamiento al otro: convenciones culturales | 3 horas | 3 horas (2 horas en línea 1 hora presencial) | 3 horas |

| | | | |
|--|-----------------|----------------------|-----------------|
| <ul style="list-style-type: none"> • El diálogo desde los puntos en común para salvaguardar las diferencias • Los grados de subjetividad: Impresión, opinión, creencia, conclusión o juicio valorativo | | | |
| Evaluación final /Evaluaciones | 3 horas | 3 horas presenciales | 3 horas |
| Total de horas contacto | 45 horas | 45 horas | 45 horas |

ESTRATEGIAS INSTRUCCIONALES:

| Presencial | Híbrido | En línea |
|---|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Conferencias de la persona docente • Lecturas • Trabajos en grupo • Tareas individuales • Actividades de avalúo • Actividades prácticas • Presentaciones orales | <ul style="list-style-type: none"> • Módulos instructoriales en línea • Lecturas de artículos profesionales en línea • Videos instructoriales • Trabajos en grupo • Tareas individuales • Actividades de avalúo • Actividades prácticas • Presentaciones orales • Videoconferencias asincrónicas y sincrónicas | <ul style="list-style-type: none"> • Módulos instructoriales interactivos • Lecturas de artículos profesionales en línea • Videos instructoriales • Trabajos en grupo • Tareas individuales • Actividades de avalúo • Actividades prácticas • Presentaciones orales • Videoconferencias asincrónicas • Reuniones sincrónicas |

RECURSOS MÍNIMOS DISPONIBLES O REQUERIDOS:

| Recurso | Presencial | Híbrido | En línea |
|--|-------------|-------------|-------------|
| Cuenta en la plataforma institucional de gestión de aprendizaje (Ej. Moodle) (Opcional, puede ser TEAMS) | Institución | Institución | Institución |
| Cuenta de correo electrónico institucional | Institución | Institución | Institución |
| Computadora con acceso a internet de alta velocidad o dispositivo móvil con servicio de datos | Estudiante | Estudiante | Estudiante |
| Programados o aplicaciones: procesador de palabras, hojas de cálculo, editor de presentaciones | Estudiante | Estudiante | Estudiante |
| Bocinas integradas o externas | No aplica | Estudiante | Estudiante |
| Cámara web o móvil con cámara y micrófono | No aplica | Estudiante | Estudiante |

| TÉCNICAS DE EVALUACIÓN: | | |
|---|--|--|
| Presencial | Híbrido | En línea |
| Exámenes40% (dos parciales y uno final) tres notas Presentación en equipo.. 15% (una nota) Redacción.....15% (una nota) Actividades adicionales.20% De ser necesario, se realizará evaluación diferenciada a estudiantes con necesidades especiales Asistencia 10% | Módulos instruccionales en línea.....10% Lecturas de artículos profesionales en línea.....25% Videos instruccionales.....5% Trabajos y Tareas individuales.....35% Presentaciones equipo.....15% Videoconferencias asincrónicas y sincrónicas.....10% | Asignaciones y actividades asincrónicas.....30% Proyectos grupales.....5% Participación en foros de discusión15% Trabajos reflexivos.....35% Presentaciones orales virtuales.....5% Reuniones sincrónicas.....10% |
| Total.....100% | Total.....100% | Total.....100% |
| ACOMODO RAZONABLE: | | |
| <p>Según la Ley de Servicios Educativos Integrales para Personas con Impedimentos, todo estudiante que requiera acomodo razonable deberá notificarlo al profesor el primer día de clase. Los estudiantes que reciban servicios de Rehabilitación Vocacional deben comunicarse con el (la) profesor(a) al inicio del semestre para planificar el acomodo razonable y el equipo de asistencia necesario conforme a las recomendaciones de la Oficina de Servicios a Estudiantes con Impedimentos (OSEI) del Decanato de Estudiantes. También aquellos estudiantes con necesidades especiales de algún tipo de asistencia o acomodo deben comunicarse con el (la) profesor(a). Si un alumno o una alumna tiene una discapacidad documentada (ya sea física, psicológica, de aprendizaje o de otro tipo, que afecte su desempeño académico) y le gustaría solicitar disposiciones académicas especiales, debe comunicarse con la Oficina de Servicios a Estudiantes con Impedimentos (OSEI) del Decanato de Estudiantes, a fin de fijar una cita para dar inicio a los servicios pertinentes.</p> | | |
| INTEGRIDAD ACADÉMICA | | |
| <p>La Universidad de Puerto Rico promueve los más altos estándares de integridad académica y científica. El Artículo 6.2 del Reglamento General de Estudiantes de la UPR (Certificación Núm. 13, 2009-2010, de la Junta de Síndicos) establece que “la deshonestidad académica incluye, pero no se limita a: acciones fraudulentas, la obtención de notas o grados académicos valiéndose de falsas o fraudulentas simulaciones, copiar total o parcialmente la labor académica de otra persona, plagiar total o</p> | | |

parcialmente el trabajo de otra persona, copiar total o parcialmente las respuestas de otra persona a las preguntas de un examen, haciendo o consiguiendo que otro tome en su nombre cualquier prueba o examen oral o escrito, así como la ayuda o facilitación para que otra persona incurra en la referida conducta". Cualquiera de estas acciones estará sujeta a sanciones disciplinarias en conformidad con el procedimiento disciplinario establecido en el Reglamento General de Estudiantes de la UPR vigente.

Para velar por la integridad y seguridad de los datos de los usuarios, todo curso híbrido y a distancia deberá ofrecerse mediante la plataforma institucional de gestión de aprendizaje, la cual utiliza protocolos seguros de conexión y autenticación. El sistema autentica la identidad del usuario utilizando el nombre de usuario y contraseña asignados en su cuenta institucional. El usuario es responsable de mantener segura, proteger, y no compartir su contraseña con otras personas.

Certificación 107 JG 2021-2022

"La Universidad de Puerto Rico prohíbe el discriminio por razón de sexo y género en todas sus modalidades, incluyendo el hostigamiento sexual. La [Certificación 107, JG 2021-2022](#), tiene el fin de promover un ambiente de respeto a la diversidad y los derechos de los integrantes de la comunidad universitaria. Se establece el protocolo, para el manejo de situaciones relacionadas con las siguientes conductas prohibidas: discriminio por razón de sexo, género, o embarazo, hostigamiento sexual, violencia sexual, violencia doméstica, violencia en cita acecho, (en adelante, «las conductas prohibidas»), en el ambiente de trabajo y estudio.

NORMATIVA SOBRE EL USO DE INTELIGENCIA ARTIFICIAL

"El uso de herramientas de inteligencia artificial (IA) en este curso está permitido bajo las guías establecidas por la Universidad de Puerto Rico, Recinto de Río Piedras. Los estudiantes deberán declarar el uso de cualquier herramienta de IA en la elaboración de sus trabajos académicos, especificando cómo estas contribuyeron al desarrollo del mismo. Se prohíbe el uso de IA para suplantar la autoría académica o presentar contenido no original sin la debida atribución." (Circular #8 2024-2025)

PLAN DE CONTIGENCIA EN CASO DE UNA EMERGENCIA

En caso de surgir una emergencia o interrupción de clases, el profesor continuará ofreciendo el curso utilizando la modalidad a distancia o en línea, según establecidas en este prontuario oficial. De acuerdo a la información oficial y las directrices institucionales, el profesor realizará esfuerzos para comunicarse con los estudiantes vía correo electrónico institucional u otros medios alternos disponibles para coordinar la continuidad del ofrecioimiento.

CERTIFICACIÓN 111, 2023-2024 DEL SENADO ACADÉMICO: ESTABLECE LA NORMATIVA DE ASISTENCIA DEL ESTUDIANTADO

SUBGRADUADO. ([HTTPS://SENADO.UPRRP.EDU/WP-CONTENT/UPLOADS/2024/06/CSA-111-2023-2024.PDF](https://SENADO.UPRRP.EDU/WP-CONTENT/UPLOADS/2024/06/CSA-111-2023-2024.PDF)) Requiere que el profesor registre todas las ausencias e informe este dato al Registrador junto con las calificaciones, sin importar la modalidad del curso.

LEY 220: LEY DE ACUERDOS ACADÉMICOS PARA ATLETAS

UNIVERSITARIOS: ([HTTPS://SENADO.UPRRP.EDU/WP-CONTENT/UPLOADS/2025/12/LEY-220-DE-2024.PDF](https://SENADO.UPRRP.EDU/WP-CONTENT/UPLOADS/2025/12/LEY-220-DE-2024.PDF)) Garantiza acuerdos académicos para estudiantes atletas acreditados, permitiéndoles solicitar ajustes razonables a su carga académica durante períodos de entrenamiento o competencia avalados por la LAI.

SISTEMA DE CALIFICACIÓN

A B C D F

BIBLIOGRAFÍA

- Alard, J. & Monfort de Bedoya. (2017). *Plan de comunicación on y off en la práctica*. España: ESIC.
- Alcaide, F. (2020). *Aprendiendo de los mejores*. Barcelona: Editorial Alienta.
- Alles, M. *Formación, capacitación, desarrollo*. (2020). Argentina: Editorial Granica
- Amat, O. (2020). *La botella medio llena: aprendiendo de la crisis y de los que lo hacen mejor*. España: Editorial Bresca.
- Baixas, M. (2020). *El gran libro de los negocios online*. Barcelona: Deusto S.A. Ediciones
- Coulson, G. (2020). *Deja de perder el tiempo*. Barcelona: Editorial Timun Mas.
- Covey, S. (2005). *Los 7 hábitos de la gente altamente efectiva*. Barcelona: Paidós.
- Franco, T. (2019). *Ética empresarial: Compromiso con el entorno*. Málaga: La Opinión.
- Fumero, A. & César Ullastres. (2017). *El lado oscuro de la innovación*. Córdoba, España: Editorial Almuzara.
- Gamboa, Santiago. (2008). *Hotel Pekín*. Bogotá: Editorial Planeta.
- Goleman, D. (2000). *La inteligencia emocional en la empresa*. Barcelona, Vergara.

- Gómez Torrego, L. (2011). *Las normas académicas: Últimos cambios*. Madrid: Grupo Editorial SM Internacional.
- Gutiérrez, A (2019). *Gestionar las emociones políticas*. Barcelona: Gedisa.
- Irigoyen, R. (2003). *Los clásicos en la empresa. Del currículo de Cervantes al acoso moral del Cid*. Barcelona: Planeta, 2003.
- Lacy, S. (2020). *De tal madre, tal empresa*. España Seda Editorial.
- Livermore, David. (2012). *Liderar con inteligencia cultural*. México: Grupo Nelson.
- Martininoah, S & Goldstein C. (2020). *El pequeño libro del sí: 21 estrategias de persuasión efectivas*. Barcelona: Editorial Alienta.
- Merino, A. (2017). *175 ideas para alcanzar tus metas*. España: Editorial LID.
- Mezrich, Ben. (2019). *Los multimillonarios del bitcoin*. Barcelona: Editorial Alienta.
- More, M. (2020). *Superpoderes del éxito para gente normal*. Barcelona: Editorial Alienta.
- Muñoz, C. (2020). *Las once mentiras de las escuelas de negocios*. España: Editorial Vanir
- Nuñez, M. (2019). *Burundanga Express*. San Juan: Instituto de Cultura Puertorriqueña.
- _____. (2016) *Comida de peces*. San Juan: Instituto de Cultura Puertorriqueña.
- Newman, S. (2020). *El pequeño libro del NO: 365 formas de decir no sin que nadie se moleste*. Barcelona: Editorial Castellano.
- Pacual, B. (2020). *Sociedades limitadas: Todo lo que necesitas saber para la creación de una S.L.* España: Editorial Editatum.
- Torres, L. (2000). *Inclusión: Estrategia de intervención*. San Juan: Isla Negra.

Valeiro, C. (2018). *La técnica y el arte de seleccionar personas*. Argentina: Dunken.

Vargas Llosa, Mario. (2012). *La civilización del espectáculo*. México: Alfaguara, 2012.

Villagra, N. (2015). “La gestión de intangibles y la dirección de comunicación”. En (coord.). *Somos estrategas: dirección de comunicación empresarial e institucional*. Barcelona: Gedisa.

Thompson, Strickland III, Janes, Suton, Peteraf, Gamble. (2020). *Administración estratégica-Teoría y casos*. España: McGraw-Hill.

Referencias electrónicas:

Berceruelo, B. (2016). *Comunicación Empresarial: 33 ideas para la comunicación empresarial de éxito*. Madrid: Estudios de Comunicación S.A. (Pdf). Recuperado de www.estudio de comunicación.com

Enders, A, König A. & Barsoux, JL. (2017). *iBasta de ir directo a la solución!* Harvard Deusto Business Review, ISSN 0210-900X, Núm. 266, 6-8. Recuperado de dialnet.unirioja.es

Pintado, T & Sánchez, J. (coord.) (2017). *Nuevas tendencias en comunicación estratégica*. Madrid. ESIC. (ebook). Recuperado de books.google.es

Roig, Carlos. (2017). *Industria 4.0 la cuarta revolución industrial*. Harvard Deusto Business Review, ISSN 0210-900X, Núm. 266, 66-70. Recuperado de dialnet.unirioja.es

#HRBTalento. (2017, 8 de abril). *Entrevista con Ricardo Forcano director global de #talento y #cultura en BBVA España*. Recuperado de facebook.com/harvardbusinessreview.es/videos/hbrtalento-entrevista-con ricardo-forcano

Enlaces electrónicos:

Página hogar del Departamento de Comunicación Empresarial en Español. UPRRP. <http://www.consultoriacoem.com>

Comunidad latina para estudiantes de negocios- Portal que ofrece información sobre temas relacionados con Administración de Empresas y Comunicación Empresarial. <http://www.gestiopolis.com>

Decires - Consultoría Empresarial - Veracruz

www.decires.com.mx

Inteligencia Emocional

<http://www.inteligencia-emocional.org/index.htm>

Importancia de la responsabilidad social empresarial ... Referencias electrónicas ... Starmedia <http://html.rincondelvago.com/comunicacion>

La comunicación organizacional

<https://es.scribd.com/doc/51661855/LA-COMUNICACION-ORGANIZACIONAL>

Liderazgo y Mercadeo

http://www.liderazgoymercadeo.com/liderazgo_tema.asp?id=6

Recursos Humanos

<http://www.recursos-humanos.es>

Relaciones públicas y comunicación

<http://www.rrppnet.com.ar/index.htm>

Sobre gerencia y comunicación

<http://www.degerencia.com>

Tecnologías de información y gestión empresarial

titcidec.blogspot.com

Se incluyen en la bibliografía textos recientes y algunos con más de 5 años de publicación por ser obras seminales o fundacionales sobre el tema del curso.

Anotaciones importantes en este prontuario para el estudiantado:

- Las técnicas de evaluación pueden cambiar de acuerdo a las necesidades que imperen en el momento y en beneficio de los estudiantes y los estudiantes.
- De surgir alguna interrupción en las clases durante el semestre, se continuarán ofreciendo las mismas utilizando otra modalidad para cumplir con el prontuario.

- Las personas matriculadas en este curso tienen el derecho a la inclusión, la equidad y a que se les llame por el nombre de su preferencia, independientemente de su género.

Revisado enero 2024